

Số: /KH-TTDTT

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Chỉ thị 34-CT/TU ngày 27/10/2023
của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính,
tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy,
không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận
cán bộ, đảng viên, viên chức trong tình hình hiện nay
tại Trung tâm Thể dục thể thao trong năm 2024**

Thực hiện Kế hoạch số 44/KH-SVHTT ngày 02 tháng 02 năm 2024 của Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Đà Nẵng về việc Triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong tình hình hiện nay, Trung tâm Thể dục thể thao ban hành Kế hoạch gồm các nội dung cụ thể sau đây:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 34-CT/TU đến từng phòng, viên chức, người lao động (VCLĐ) Trung tâm nhằm nâng cao nhận thức về tính chất, tầm quan trọng và tạo được chuyển biến rõ rệt, có hiệu quả trong việc đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận VCLĐ trong tình hình hiện nay tại Đơn vị.

2. Cấp ủy chi bộ, Giám đốc Trung tâm tổ chức các đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, xác định rõ trách nhiệm, nhiệm vụ thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU. Tổ chức theo dõi, nhận xét, đánh giá, sơ kết, tổng kết nhằm tạo sự chuyển biến tích cực trong việc nâng cao nhận thức và chuyển biến lề lối làm việc, trách nhiệm thực thi công vụ của đội ngũ VCLĐ Trung tâm.

3. Tiếp tục có sự kế thừa, phát huy kết quả cuộc vận động xây dựng “trách nhiệm, chuyên nghiệp, trung thực, kỷ cương, gương mẫu” và văn hóa liêm chính, khát vọng công hiến trong đội ngũ VCLĐ Trung tâm; thực hiện đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn được giao nhằm tạo cơ sở cho việc tổ chức kiểm tra, theo dõi, đánh giá định kỳ, xem đây là một trong những tiêu chí quan trọng để xem xét, đánh giá xếp loại, xét thi đua, khen thưởng đối với VCLĐ hằng năm.

4. Tổ chức thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU gắn với thực hiện Nghị quyết

Trung ương 4 (khóa XI, XII), Kết luận số 21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XIII), Chỉ thị số 05-CT/TW và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị (khóa XIII), Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp.

5. Tập trung thực hiện tốt khâu cụ thể hóa, tổ chức thực hiện, đảm bảo thực chất, hiệu quả, phù hợp với đặc điểm, tình hình của Trung tâm, không hình thức, chiếu lệ. Chú trọng và tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả triển khai thực hiện.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM, THƯỜNG XUYÊN

Căn cứ các nội dung Chỉ thị số 34-CT/TU và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, tình hình đặc điểm, điều kiện thực tiễn cụ thể của đơn vị, Trung tâm chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên như sau:

1. Tổ chức đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng trong năm 2024 về thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, XII), Kết luận số 21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XIII), Chỉ thị số 05-CT/TW và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị (khóa XIII), Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung, Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp, Kế hoạch số 177-KH/TU ngày 05/12/2023 của Thành ủy về tổ chức đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU, Kế hoạch số 178-KH/TU ngày 06/12/2023 của Thành ủy về triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU và Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 06/12/2023 của UBND thành phố về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU; qua đó, khơi dậy và lan tỏa tinh thần tích cực, trách nhiệm, tạo động lực mới, nhất là khát vọng phát triển, cống hiến của từng VCLĐ; trong đó, Bí thư chi bộ, Giám đốc Trung tâm phải thực sự nêu gương, là người truyền cảm hứng về niềm tin, khát vọng cống hiến, kiến thức, kinh nghiệm thực tiễn, tinh thần trách nhiệm, bản lĩnh, dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2. Xây dựng chương trình, kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI, XII), Kết luận số 21-KL/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XIII), Chỉ thị số 05-CT/TW và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị (khóa XIII), Nghị định số

73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung, Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp, Kế hoạch số 177-KH/TU ngày 05/12/2023 của Thành ủy về tổ chức đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU, Kế hoạch số 178-KH/TU ngày 06/12/2023 của Thành ủy về triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU và Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 06/12/2023 của UBND thành phố về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU...

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên từ đầu năm, bắt đầu từ năm 2024.

3. Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác; tạo sự chuyển biến tích cực đối với nhận thức và hành động của VCLĐ trong tham mưu giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính đúng thời gian quy định. Trường hợp vướng mắc kịp thời báo cáo lãnh đạo giải quyết, tránh để xảy ra tình trạng chậm, trễ, thất lạc hồ sơ gây bức xúc, không hài lòng trong đơn vị. Không để xảy ra tình trạng báo, đảim và dư luận nhân dân phản ánh về tình trạng nhũng nhiều, gây khó khăn của VCLĐ tại cơ quan, đơn vị.

Tăng cường vai trò, trách nhiệm của Giám đốc Trung tâm trong hoạt động chỉ đạo, điều hành công việc. Phân công công việc, nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân, tập thể, đảm bảo khoa học, hiệu quả, không để xảy ra tình trạng trì trệ, né tránh, đùn đẩy trách nhiệm trong công tác tham mưu, thực thi nhiệm vụ của VCLĐ, đồng thời chịu trách nhiệm khi để xảy ra sai phạm ở đơn vị mình quản lý.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính, viên chức, người lao động Trung tâm.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Thường xuyên rà soát các nội dung công việc do UBND, Sở Văn hóa và Thể thao giao để tham mưu giải quyết đảm bảo tiến độ, có chất lượng tốt; kịp thời báo cáo cấp trên khi có khó khăn, vướng mắc và đề xuất phương án xử lý.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng thuộc Trung tâm, viên chức, người lao động Trung tâm.

- Đơn vị rà soát: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Tăng cường kiểm tra, thanh tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, thực hiện nhiệm vụ được giao, trách nhiệm nêu gương, thái độ làm việc và phục vụ Nhân dân. Nhận diện, kiểm điểm, đánh giá trên tinh thần phê bình và tự phê bình, “tự soi, tự sửa” 10 biểu hiện để có biện pháp kịp thời chấn chỉnh, khắc phục và đẩy lùi tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của VCLĐ. Xây dựng chế tài xử lý nghiêm và kịp thời

thay thế hoặc điều chuyển sang công tác khác đối với những trường hợp có biểu hiện né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, không tích cực thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao hoặc vì lợi ích cá nhân tạo ra các yêu cầu gây khó khăn cho người dân, tổ chức. Thực hiện đồng bộ, quyết liệt các biện pháp và tăng cường kỷ luật, kỷ cương, kết hợp giữa xây và chống để chấn chỉnh, khắc phục, đẩy lùi tình trạng nêu trên, xem đây là nhiệm vụ trọng tâm, cần quyết liệt thực hiện trong thời điểm hiện nay.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Hành chính, các phòng thuộc Trung tâm.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Thực hiện nghiêm việc tự phê bình và phê bình, “tự soi, tự sửa” 10 biểu hiện theo Chỉ thị số 34-CT/TU gắn với việc tu dưỡng, rèn luyện, nêu gương của cán bộ, đảng viên. Theo dõi, kịp thời xem xét, gợi ý, chỉ đạo kiểm điểm làm rõ trách nhiệm, xây dựng kế hoạch sửa chữa, khắc phục hạn chế, khuyết điểm khi có biểu hiện vi phạm kỷ luật, kỷ cương, thờ ơ, vô cảm, sợ trách nhiệm, đặc biệt là né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn. Thực hiện nghiêm việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý theo Quy định số 124-QĐ/TW ngày 04/10/2023 của Bộ Chính trị quy định về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Hành chính; Các phòng thuộc Trung tâm; Đảng viên, viên chức, người lao động Trung tâm thực hiện nghiêm việc phê bình và tự phê bình, “tự soi, tự sửa”.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác đánh giá kết quả làm việc của VCLĐ hằng tháng, quý, năm gắn với thực chất việc thực hiện nhiệm vụ được giao; kịp thời biểu dương, khen thưởng cá nhân có tư duy đổi mới, cách làm đột phá, sáng tạo, hiệu quả, xem đây là một tiêu chí quan trọng để đánh giá và thực hiện công tác cán bộ.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

8. Tiếp tục quán triệt và nhận thức đầy đủ tinh thần Kết luận số 14-KL/TW ngày 22/9/2021 của Bộ Chính trị về chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung và tổ chức thực hiện hiệu quả Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung. Xác định rõ trách nhiệm, sự đồng hành của chi bộ, Bí thư chi bộ, Giám đốc Trung tâm trong xem xét, đánh giá, bảo vệ VCLĐ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

9. Rà soát, bổ sung Quy chế làm việc của chi bộ, cơ quan; trong đó quy định rõ thẩm quyền, trách nhiệm trong việc đánh giá, nhận xét viên chức thuộc phạm vi quản lý mà trong quá trình công tác có những đề xuất hoặc quyết định giải quyết các vấn đề mới nhưng có sự mâu thuẫn, xung đột so với các quy định của pháp luật hoặc pháp luật không còn phù hợp với thực tiễn hoặc đề xuất, quyết định giải quyết để tháo gỡ những vấn đề có khó khăn, vướng mắc tồn tại nhiều năm vì lợi ích chung.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Trung tâm.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

10. Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác học tập, quán triệt, triển khai các nghị quyết, chỉ thị của Đảng; tạo sự chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động của đảng viên, viên chức và người lao động Trung tâm về tính chất, tầm quan trọng của công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị trong tình hình hiện nay; nhất là các quan điểm, chủ trương, nhiệm vụ theo Chỉ thị số 34-CT/TU.

- Đơn vị thực hiện: Chi bộ Trung tâm, các phòng thuộc Trung tâm.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

11. Thực hiện tổng hợp, báo cáo Sở Văn hóa và Thể thao về kết quả thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU. Tổng hợp danh sách các phòng không báo cáo hoặc báo cáo trễ so với thời gian quy định để làm cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ hằng năm của từng phòng và đánh giá người đứng đầu.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Trung tâm.

- Thời gian: Định kỳ hoặc đột xuất.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Thường xuyên quán triệt sâu sắc nội dung Chỉ thị số 34-CT/TU đến toàn thể VCLĐ của Trung tâm; định kỳ hằng tháng, quý, năm; tổ chức thực hiện nhận diện, kiểm điểm, đánh giá trên tinh thần phê bình và tự phê bình, “tự soi, tự sửa” thể hiện qua 10 biểu hiện đã nêu trong Chỉ thị số 34-CT/TU để có biện pháp kịp thời chấn chỉnh, khắc phục.

2. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị và tổ chức cam kết và đăng ký thực hiện đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của từng VCLĐ.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Hành chính.

3. Tổ chức các hình thức thi tìm hiểu về Chỉ thị số 34-CT/TU trong phạm

vi đơn vị nhằm khuyến khích, động viên VCLĐ tham gia nghiên cứu, hiểu rõ về trách nhiệm của cá nhân trong công cuộc xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh, chính quyền chuyên nghiệp, hiện đại, sáng tạo, hiệu lực, hiệu quả, phục vụ tốt người dân, tổ chức.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Hành chính.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Trung tâm.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2024.

4. Nghiên cứu xây dựng kế hoạch và tổ chức học tập chuyên đề năm 2024 “ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên thành phố Đà Nẵng gương mẫu, có đạo đức cách mạng trong sáng, đủ năng lực, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ” gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU.

Chi bộ Trung tâm triển khai đăng ký Kế hoạch cá nhân năm 2024 đến VCLĐ (theo mẫu tại Công văn số 153-CN/BTGDĐUK ngày 19/12/2023 của Ban Tuyên giáo Đảng ủy khối các cơ quan về hướng dẫn triển khai Chuyên đề năm 2024). Mỗi VCLĐ đăng ký Kế hoạch cá nhân gắn với 01 nhiệm vụ theo vị trí việc làm, chức trách nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện: Chi bộ Trung tâm, VCLĐ Trung tâm.

5. Tiếp tục triển khai Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp; Kế hoạch tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Nghị quyết của Thành ủy và Đề án của Ủy ban nhân dân thành phố về chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Đề án xây dựng thành phố thông minh giai đoạn 2018 - 2025, định hướng đến năm 2030; Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh, xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; Quy định về trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong thực hiện công tác cải cách hành chính và các văn bản có liên quan.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng thuộc Trung tâm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Tập trung rà soát và điều chỉnh, bổ sung quy chế làm việc, quy chế phối hợp, quy định của chi bộ, đơn vị phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ và thực tiễn. Rà soát, cụ thể hóa, cá thể hóa quyền hạn, trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong từng khâu của quy trình xử lý công việc, nhất là trách nhiệm của Giám đốc Trung tâm; không ban hành quy định mới làm phát sinh thủ tục, chi phí và kéo dài thời gian giải quyết công việc.

Tổ chức thực hiện đúng và đầy đủ các quy định Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở và Quyết định số 09/QĐ-TTĐTT ngày 16/02/2024 về Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt

động của Trung tâm Thể dục thể thao thành phố Đà Nẵng.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng thuộc Trung tâm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy của Trung tâm, đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, không chồng chéo về chức năng, nhiệm vụ gắn với tinh giản biên chế theo quy định của Trung ương, thành phố.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Hành chính.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8. Hoàn thành việc xây dựng Đề án vị trí việc làm của Trung tâm theo quy định mới.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Trung tâm, VCLĐ thuộc Trung tâm.

9. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ trí tuệ nhân tạo (AI) trong cải cách hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, công dân điện tử. Nâng cao hiệu quả, chất lượng cải cách hành chính, chuyển đổi số, xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh, sáng tạo, hiệu lực, hiệu quả, xem đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và lâu dài.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng thuộc Trung tâm.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

10. Phòng Tổ chức Hành chính phối hợp với các đoàn thể liên quan tăng cường kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ; chấn chỉnh tình trạng đùn đẩy, né tránh, không làm đúng, không đầy đủ chức trách, nhiệm vụ giữa các phòng và VCLĐ Trung tâm. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xử lý VCLĐ có biểu hiện tiêu cực, không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.
- Phối hợp: Các phòng bộ phận liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

11. Định kỳ hàng tháng thực hiện công tác tiếp công dân: tiếp nhận ý kiến, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân, tổ chức đối với hành chính quan liêu, tham nhũng, tiêu cực, thiếu trách nhiệm, có thái độ cửa quyền, hách dịch, sách nhiễu, gây phiền hà cho nhân dân trong thực thi công vụ của VCLĐ; giải thích, hướng dẫn cho công dân, tổ chức về chế độ, chính sách, hồ sơ, thủ tục liên quan đến lĩnh vực thi đua, khen thưởng; về công tác cải cách hành chính trong việc giải quyết công việc.

Công tác tiếp nhận ý kiến, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân, tổ chức thực hiện qua nhiều hình thức khác nhau như: Cổng thông tin điện tử thành phố, Trang thông tin điện tử, hộp thư điện tử của Trung tâm,...

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

12. Tham mưu lãnh đạo Trung tâm tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ tại các phòng; trong đó có nội dung kiểm tra việc thực thi công vụ; chấn chỉnh tình trạng đùn đẩy, né tránh, không làm đúng, không đầy đủ chức trách, nhiệm vụ trong nội bộ đơn vị. Thực hiện xử lý nghiêm theo quy định và thay thế hoặc điều chuyển sang công tác khác đối với những trường hợp VCLĐ có biểu hiện né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, không hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao hoặc vì lợi ích cá nhân tạo ra các yêu cầu gây khó khăn cho người dân, tổ chức.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Trung tâm.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

13. Góp ý dự thảo bảng tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU và kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chuyên đề hằng năm đối với cá nhân.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở Văn hóa và Thể thao.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Tổ chức Hành chính.

- Thời gian thực hiện: Quý II/2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch của Trung tâm Thể dục thể thao, các phòng thuộc Trung tâm chủ động tổ chức triển khai hiệu quả các nội dung tại mục III Kế hoạch này theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Giao phòng Tổ chức Hành chính

- Tổ chức triển khai, phổ biến nội dung Kế hoạch này đến toàn thể viên chức và người lao động tại đơn vị.

- Tổng hợp, tham mưu và báo cáo về kết quả thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TU của Trung tâm; tổng hợp kết quả thực hiện, đánh giá nội dung đã đăng ký của tập thể và cá nhân gửi Văn phòng Sở Văn hóa và Thể thao tổng hợp trước ngày 05/6 và 05/12 hằng năm:

+ Đối với Giám đốc Trung tâm thì do lãnh đạo Sở phụ trách theo dõi, đánh giá;

+ Đối với VCLĐ Trung tâm thì do Giám đốc Trung tâm phụ trách theo dõi, đánh giá.

3. Ban biên tập Website của Trung tâm đăng toàn văn Kế hoạch này trên Trang thông tin điện tử của đơn vị. Đồng thời, thường xuyên cập nhật thông tin, viết bài, đưa tin về các hoạt động triển khai việc thực hiện đầy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận đảng viên, viên chức trong tình hình hiện nay trong năm 2024 trong toàn Trung

tâm, các hành vi tiêu cực, gây phiền hà, những nhiễu trong thực thi công vụ (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch Triển khai thực hiện Chỉ thị 34-CT/TU ngày 27/10/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong tình hình hiện nay của Trung tâm Thể dục thể thao thành phố Đà Nẵng, yêu cầu Trưởng các phòng và toàn thể viên chức và người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở VH TT (đề b/c);
- Các phòng Trung tâm (t/h);
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Công Tự

thanhnd5-18/06/2024 08:48:10-thanhnd5-thanhnd5-thanhnd5